



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

neergelegd/ontvangen op

21 SEP. 2018

Voor
behoeden



18145894

ter griffie van de Nederlandstalige
rechtbank van koophandel Brussel

Ondernemingsnr : 0832.132.118

Benaming

(voluit) : **Vlaamse Universiteiten en Hogescholen Raad**

(verkort) : **VLUHR**

Rechtsvorm : vzw

Zetel : Ravensteingalerij 27 bus 3-6, 1000 Brussel

Onderwerp akte : wijziging statuten, wijziging samenstelling raad van bestuur en algemene vergadering

- De Algemene Vergadering van 4 juli 2018 besliste over de gewijzigde statuten op volgende punten:
- de respectieve voorzitters van de VLIR en de VLHORA fungeren beide van rechtswege als ondervoorzitter binnen de VLUHR;
 - de taak van secretaris wordt gedelegeerd aan de secretarissen-generaal van de VLIR en de VLHORA;
 - de secretarissen-generaal van de VLIR en de VLHORA hebben binnen de VLUHR een bevoegdheidsdelegatie als volgt:
 - * binnen de grenzen van de operationele eindverantwoordelijkheid de vereniging op geldige wijze te vertegenwoordigen;
 - * de handtekenbevoegdheid voor de ondertekening van brieven, e-mails en contracten voor een maximumbedrag van 50.000 euro in uitvoering van genomen beslissingen;
 - * de betalingsbevoegdheid voor de volledige werking van de VLUHR; bij de betaling van facturen hoger dan 50.000 euro is de handtekening van de voorzitter eveneens vereist;
 - * het personeel van de VLUHR aan te werven, arbeidsovereenkomsten te ondertekenen, evaluaties, functioneringsgesprekken en beoordelingen uit te voeren en alle personeelsbeslissingen te nemen, als werkgever dan wel als begunstigde van een detacheringsovereenkomst en dit binnen de door de Algemene Vergadering goedgekeurde begroting en goedgekeurde personeelsformatie;
 - * de dagelijkse aansturing van de VLUHR-personeelsleden.;
 - * de werking en benaming van de 'zelfstandige entiteiten' binnen de VLUHR zijn recent gewijzigd.

De gecoördineerde versie van de gewijzigde statuten is als volgt

Hoofdstuk I – BENAMING, ZETEL EN DOEL

Artikel 1. – Naam

1.1De vereniging zonder winstoogmerk wordt genoemd de 'Vlaamse Universiteiten en Hogescholen Raad', afgekort VLUHR en hierna als de vereniging aangeduid.

1.2De vereniging werd opgericht door de volgende drieëndertig (33) rechtspersonen, conform artikel 9quaterdecies van het decreet van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen.

I.Zes (6) universiteiten verenigd in VLIR, zijnde:

- 1.Universiteit Antwerpen, afgekort 'UA', rechtspersoon met zetel te 2000 Antwerpen, Prinsstraat 13, RPR Antwerpen, KBO 0257.216.482;
- 2.Universiteit Gent, rechtspersoon met zetel te 9000 Gent, Sint-Pietersnieuwstraat 25, RPR Gent, KBO 0248.015.142;
- 3.Universiteit Hasselt, openbare instelling met zetel te 3950 Diepenbeek, Agoralaan, Gebouw D, RPR Hasselt, KBO 0208.359.859.
- 4.Vrije Universiteit Brussel, afgekort 'V.U.B.', rechtspersoon met zetel te 1050 Elsene, Pleinlaan 2, RPR Brussel, KBO 0449.012.406;

5.Katholieke Universiteit te Leuven, afgekort 'K.U.L.', rechtspersoon met zetel te 3000 Leuven, Oude Markt 13, RPR Leuven, KBO 0419.052.173;

6.HUB-KUBrussel, vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 1000 Brussel, Warmoesberg 26, RPR Brussel, KBO 0413.332.341;

II.Tweeëntwintig (22) hogescholen verenigd in VLHORA, zijnde:

1.Artesis Hogeschool Antwerpen, rechtspersoon met zetel te 2000 Antwerpen, Keizerstraat 15, RPR Antwerpen, KBO 0257.228.855;

2.Arteveldehogeschool, vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 9000 Gent, Hoogpoort 15, RPR Gent, KBO 0474.120.360;

3.Erasmushogeschool Brussel, Vlaamse autonome hogeschool, rechtspersoon met zetel te 1070 Anderlecht, Nijverheidskaai 170, RPR Brussel, KBO 0255.710.113;

4.Groep T, vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 3000 Leuven, Andreas Vesaliusstraat 13, RPR Leuven, KBO 0419.169.365;

5.Hogere Zeevaartschool, openbare instelling met zetel te 2030 Antwerpen, Noordkasteel-Oost 6, RPR Brussel, KBO 0850.036.932;

6.Hogeschool Gent, rechtspersoon met zetel te 9000 Gent, Kortrijksesteenweg 14, RPR Gent, KBO 0255.647.755;

7.Hogeschool Sint-Lukas Brussel, vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 1030 Schaarbeek, Paleizenstraat 70, RPR Brussel, KBO 0456.252.663;

8.Inrichtende Macht van de Vlaamse Katholieke Hogeschool voor Wetenschap & Kunst, afgekort 'W & K', vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 1030 Schaarbeek, Koningsstraat 328, RPR Brussel, KBO 0456.758.944;

9.Hogeschool West-Vlaanderen, Vlaamse autonome hogeschool, rechtspersoon met zetel te 8500 Kortrijk, Marksesteenweg 58, RPR Kortrijk, KBO 0259.366.716;

10.HUB-EHSAL, vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 1000 Brussel, Stormstraat 2, RPR Brussel, KBO 0408.429.584;

11.Karel de Grote – Hogeschool, Katholieke Hogeschool Antwerpen, vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 2018 Antwerpen, Van Schoonbekestraat 143, RPR Antwerpen, KBO 0458.402.105;

12.Katholieke Hogeschool Zuid-West-Vlaanderen, afgekort 'Katho', vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 8500 Kortrijk, Doorniksesteenweg 145, RPR Kortrijk, KBO 0455.922.071;

13.Katholieke Hogeschool Brugge-Oostende, afgekort 'K.H.B.O.', vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 8200 Brugge, Xaverianenstraat 10, RPR Brugge, KBO 0455.932.266;

14.Katholieke Hogeschool Kempen, vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 2440 Geel, Kleinhoefstraat 4, RPR Turnhout, KBO 0409.667.028;

15.Katholieke Hogeschool Leuven, afgekort 'KHLeuven', vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 3001 Leuven, Abdij van Park 9, RPR Leuven, KBO 0455.645.523;

16.Katholieke Hogeschool Limburg, afgekort 'KHLim', vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 3590 Diepenbeek, Agoralaan ZN bus 1, RPR Hasselt, KBO 0417.195.515;

17.Katholieke Hogeschool Sint-Lieven, afgekort 'KaHo Sint-Lieven', vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 9000 Gent, Gebroeders De Smetstraat 1, RPR Gent, KBO 0457.545.832;

18.Lessius Antwerpen, vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 2018 Antwerpen, Jozef De Bomstraat 11, RPR Antwerpen, KBO 0420.575.568;

19.Lessius Mechelen, vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 2800 Mechelen, Zandpoortvest 13, RPR Mechelen, KBO 0455.411.733;

20.Plantijn Hogeschool – Autonomo provinciebedrijf, autonomo provinciebedrijf met zetel te 2000 Antwerpen, Meistraat 5, RPR Antwerpen, KBO 0267.308.046;

21.Provinciale Hogeschool Limburg – Autonomo provinciebedrijf, rechtspersoon met zetel te 3500 Hasselt, Elfde-Liniestraat 24, RPR Hasselt, KBO 0267.308.838;

22.Xios Hogeschool Limburg, Vlaamse Autonome Hogeschool, openbare instelling met zetel te 3950 Diepenbeek, Universitaire Campus, Gebouw H, RPR Hasselt, KBO 0267.310.026.

III.Vijf (5) associaties, zijnde:

1.Associatie Universiteit & Hogescholen Antwerpen, vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 2020 Antwerpen, Middelheimlaan 1, RPR Antwerpen, KBO 0862.130.060;

2.Universitaire Associatie Brussel, afgekort 'UAB', vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 1000 Brussel, Antoine Dansaertstraat 70, RPR Brussel, KBO 0863.627.523;

3.Associatie Universiteit Gent, afgekort 'UA Gent', vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 9000 Gent, Onderbergen 1, RPR Gent, KBO 0861.892.411;

4.Associatie Katholieke Universiteit Leuven, vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 3000 Leuven, Schapenstraat 34, RPR Leuven, KBO 0478.655.012;

5.Associatie Universiteit – Hogescholen Limburg, afgekort 'AUHL', vereniging zonder winstooigemerk met zetel te 3590 Diepenbeek, Agoralaan, Gebouw D, RPR Hasselt, KBO 0860.773.545;

Artikel 2. - Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd te Ravensteingalerij 27 bus 3&6, 1000 Brussel, Gerechtelijk arrondissement Brussel. Bij beslissing van de raad van bestuur kan de zetel evenwel worden overgebracht naar elke andere plaats in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest of op het grondgebied van het Vlaamse Gewest. Elke zetelverplaatsing dient op de eerstvolgende Algemene Vergadering bekrachtigd te worden.

Artikel 3. - Doel

3.1 De vereniging heeft tot doel, met uitsluiting van elk materieel winstbejag, de samenwerking tussen de Vlaamse instellingen voor hoger onderwijs en de associaties te bevorderen. Zij kan daartoe overleg tussen instellingen en associaties organiseren. VLUHR fungeert als gemeenschappelijk aanspreekpunt in en voor het hoger onderwijslandschap en verstrekt adviezen aan de bevoegde overheden op vraag en op eigen initiatief. De VLUHR fungeert tevens als forum voor interassociatieoverleg.

De VLUHR fungeert als platform voor de voorbereiding van en de standpuntinname bij de werking van het Vlaams Onderhandelingscomité voor het hoger onderwijs, wat de hogescholen, associaties en universiteiten betreft.

3.2 De vereniging heeft eveneens de specifieke opdracht rond de externe kwaliteitszorg en andere opdrachten in het kader van kwaliteitsborging in het Vlaamse hoger onderwijs.

3.3 Op vraag van de Vlaamse Regering en de Commissie Hoger Onderwijs verstrekt de VLUHR adviezen in diverse materies.

Hoofdstuk II – Algemene Vergadering

Artikel 4. – Samenstelling en bevoegdheden

4.1 De Algemene Vergadering van de vereniging bestaat uit alle leden, met name:

- alle universiteiten verenigd in de VLIR vertegenwoordigd door hun rector,
- alle hogescholen verenigd in de VLHORA vertegenwoordigd door hun algemeen directeur, tenzij het hogeschoolbestuur tot een afvaardiging in een andere hoedanigheid beslist,
- de associaties van universiteiten en hogescholen vertegenwoordigd door hun voorzitter.

4.2 De vereniging dient te allen tijde ten minste drie leden te tellen.

4.3 Leden van de vereniging kunnen slechts uittreden en/of uitgesloten worden voor zover wettelijk mogelijk. In dat geval ligt de bevoegdheid tot aanvaarding van de uittreding en/of beslissing tot uitsluiting bij de Algemene Vergadering, tenzij wettelijk een ander orgaan van de vereniging deze bevoegdheid bedeed zou krijgen.

4.4 Een beslissing van de Algemene Vergadering is vereist voor:

- 1° de wijziging van de statuten,
- 2° de benoeming en de mandaatbeëindiging van de bestuurders,
- 3° de benoeming en de mandaatbeëindiging van de commissaris(sen) en het bepalen van de bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend,
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris(sen),
- 5° de goedkeuring van de begroting en van de rekening,
- 6° de ontbinding van de vereniging,
- 7° de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk,
- 8° alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Artikel 5. - Werking

5.1 De Algemene Vergadering vergadert in principe tweemaal per jaar, waarvan ten minste één vergadering plaatsvindt gedurende de eerste zes maanden die volgen op het sluiten van elk boekjaar. Op die vergaderingen worden het vaststellen van de jaarrekening, de opmaak van begroting en het jaarverslag geagendeerd. Tevens behandelt de Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur alle aangelegenheden die belangwekkend zijn voor het geheel van het hoger onderwijs.

5.2 Op ieder ogenblik kan een buitengewone Algemene Vergadering van de vereniging worden bijeengeroepen door een beslissing van de Raad van Bestuur of op vraag van minstens een vijfde van de leden. Iedere Algemene Vergadering wordt gehouden op de dag, het uur en de plaats zoals vermeld in de oproeping.

5.3 De bevestiging van een hernieuwde samenstelling van de Raad van Bestuur zoals bepaald in artikel 6 kan door de Algemene Vergadering via schriftelijke procedure worden beslist. Hiertoe verstuurt de voorzitter het voorstel van gewijzigde samenstelling van de Raad van Bestuur naar de leden. De leden antwoorden binnen de vijf werkdagen na ontvangst van het voorstel van beslissing of zij al dan niet instemmen met de voorgestelde

beslissing. Indien geen beslissing met eenvoudige meerderheid kan worden bekomen, dient alsnog een Algemene Vergadering te worden bijeengeroepen binnen een termijn van tien werkdagen.

5.4Iedere Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door de Raad van Bestuur, bij middel van om het even welk geschrift, met inbegrip van e-mail, ondertekend door de voorzitter in naam van de Raad van Bestuur, die minstens acht dagen voor de Algemene Vergadering aan ieder lid wordt gestuurd. De agenda wordt vermeld in het oproepingsbericht. Behalve in de gevallen voorzien bij de wet, kan de vergadering geldig beraadslagen over de punten die niet op de agenda vermeld zijn.

5.5Over de punten die niet op de agenda voorkomen, kan door de Algemene Vergadering niet geldig worden beraadslaagd en beslist, behoudens in geval van aanwezigheid of geldige vertegenwoordiging van alle leden en mits unaniem akkoord van alle leden om de punten aan de agenda toe te voegen.

5.6Ieder lid heeft het recht de Algemene Vergadering bij te wonen. Hij kan zich laten vertegenwoordigen door elk ander lid van de vereniging. Ieder lid kan slechts één enkel ander lid vertegenwoordigen.

De secretaris-generaal van de VLIR en de secretaris-generaal van de VLHORA nemen deel aan de vergaderingen van de Algemene Vergadering met raadgevende stem.

5.7De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt zijn functie waargenomen door één van de ondervoorzitters, in onderling overleg.

5.8In de Algemene Vergadering hebben alle leden een gelijk stemrecht en ieder lid beschikt over één stem.

5.9De beslissingen worden bij eenvoudige meerderheid van de tegenwoordige of vertegenwoordigde stemmen genomen behoudens andersluidende bepaling in de wet of in huidige statuten. Bij de schriftelijke procedure worden de beslissingen genomen bij eenvoudige meerderheid van alle leden.

Bij staking van stemmen is het voorstel van beslissing verworpen.

5.10De Algemene Vergadering kan slechts geldig beslissen over de ontbinding van de vereniging of wijziging van de statuten indien toepasselijke wettelijke bepalingen worden nageleefd.

5.11De beslissingen van de Algemene Vergadering worden ingeschreven in het register van de notulen en worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Dit register wordt bewaard in de zetel van de vereniging, waar alle leden er ter plaatse inzage kunnen van nemen.

5.12Alle leden of derden die een belang doen blijken, kunnen uittreksels vragen die worden ondertekend door de voorzitter van de Raad van Bestuur en door een andere bestuurder.

5.13Iedere wijziging van de statuten moet binnen de maand na haar dagtekening worden bekendgemaakt in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Dit geldt ook voor iedere benoeming, ontslag of afzetting van een bestuurder.

Hoofdstuk III – Raad van Bestuur

Artikel 6 – Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur, bestaande uit tien (10) leden. De Algemene Vergadering benoemt deze leden op voordracht van de VLHORA, de VLIR en de associatievoorzitters. VLHORA en VLIR dragen ieder vier (4) leden voor; de associatievoorzitters dragen twee (2) leden voor. De Algemene Vergadering bevestigt al dan niet hun benoeming.

Artikel 7. - Duur mandaat

De VLIR, de VLHORA en het college van associatievoorzitters kunnen ten allen tijde een nieuwe afvaardiging in de Raad van Bestuur voordragen.

Artikel 8 – Voorzitter – ondervoorzitters – secretaris

8.1 De Raad van Bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter. Deze persoon worden in zijn functie verkozen voor twee jaar.

Onverminderd de mogelijkheid te worden herkozen en zonder afbreuk te doen aan het bepaalde in het vorige lid, wordt in principe bij de hernieuwing van deze functie een beurtregeling toegepast tussen de VLIR, de VLHORA en de associaties.

8.2De voorzitter van de VLIR en de voorzitter van de VLHORA zijn van rechtswege ondervoorzitters van de vereniging.

8.3De secretarissen-generaal van de VLIR en de VLHORA zijn van rechtswege secretaris in duo-opdracht van de vereniging.

Artikel 9 – Werking

9.1De Raad van Bestuur vergadert in principe vijfmaal per jaar, op bijeenroeping door de voorzitter of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitters in onderling overleg..

9.2Bij afwezigheid van de voorzitter wordt zijn functie waargenomen door één van de ondervoorzitters, in onderling overleg.

9.3De uitnodiging wordt ten minste vijf werkdagen voor de vergadering verstuurd, per post, fax, e-mail of enig ander communicatiemiddel dat resulteert in een geschreven document. De uitnodiging vermeldt de plaats, datum en uur van de vergadering. Ze bevat tevens de agenda van de vergadering, de essentiële stukken die betrekking hebben op de te behandelen dossiers en het verslag van de vorige vergadering. Het volledige dossier ligt ter inzage op de zetel van de vereniging. Over punten die niet op de agenda voorkomen, kan niet geldig worden beraadslaagd of beslist, behoudens in geval van aanwezigheid van alle bestuurders en mits unaniem akkoord van alle bestuurders om de punten aan de agenda toe te voegen.

9.4Na ontvangst van de agenda en de essentiële stukken die betrekking hebben op de te behandelen dossiers, kunnen de bestuurders hun opmerkingen en standpunten per e-mail bezorgen aan het secretariaat ten laatste twee werkdagen voor de vergadering.

De ingestuurde opmerkingen en standpunten zullen door het secretariaat worden samengebracht in één document dat bij aanvang van de vergadering aan de aanwezige bestuurders bezorgd wordt.

9.5De secretaris-generaal van de VLIR en de secretaris-generaal van de VLHORA nemen deel aan de vergaderingen van de Raad van Bestuur met raadgevende stem.

9.6Overige werkingsregels kunnen worden vastgelegd in een intern reglement dat wordt opgesteld door de Raad van Bestuur.

Artikel 10 – Beraadslaging en beslissingen

10.1De Raad van Bestuur kan slechts geldig beraadslagen indien ten minste drie vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

10.2De bestuurders kunnen elkaar onderling volmacht verlenen, per post, fax, e-mail of enig ander communicatiemiddel dat resulteert in een geschreven document, om aan een vergadering van de Raad van Bestuur deel te nemen. Elk lid kan maximum één ander lid vertegenwoordigen.

10.3De Raad van Bestuur beslist bij unanimiteit. Andere dan unanieme beslissingen moeten worden genomen door de Algemene Vergadering.

10.4In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging het vereisen, wat in de consideransen bij het agendapunt dient te worden gemotiveerd, kan de Raad van Bestuur beslissingen nemen bij schriftelijke procedure.

Hiervoor verstuurt de voorzitter de agenda, evenals bijkomend schriftelijke informatie ter ondersteuning van de punten op de agenda, en de voorstellen van beslissing, naar de bestuurders, per post, fax, e-mail of enig ander communicatiemiddel dat resulteert in een geschreven document. Binnen de vijf werkdagen na ontvangst van de agenda, kunnen de bestuurders per post, fax, e-mail of enig ander communicatiemiddel dat resulteert in een geschreven document hun bezwaar tegen de voorgestelde werkwijze van schriftelijke besluitvorming en/of de voorstellen van beslissing meedelen aan de voorzitter, bij gebreke waaraan zij worden geacht de werkwijze van schriftelijke besluitvorming en de voorstellen van beslissing te hebben aanvaard. Indien geen unaniem akkoord van alle bestuurders met de werkwijze van schriftelijke besluitvorming wordt bereikt, wordt een tweede voorstel geformuleerd waarbij dezelfde procedure, zoals beschreven in voorgaande paragraaf, wordt gevolgd. Indien opnieuw geen unaniem akkoord van alle bestuurders met de werkwijze van schriftelijke besluitvorming wordt bereikt, dient de Raad van Bestuur alsnog bijeen te komen teneinde over de punten van de agenda te beraadslagen en te beslissen. Hiertoe dient een nieuwe uitnodiging te worden verstuurd.

10.5De bestuurder die, rechtstreeks of onrechtstreeks, persoonlijk of in hoofde van de onderwijsinstelling die hij of zij vertegenwoordigt, een belang heeft dat strijdig is met een beslissing of verrichting die tot de

bevoegdheid van de Raad van Bestuur behoort, moet de Raad van Bestuur attent maken op het bestaan van het tegenstrijdige belang. De betrokken bestuurder zal met betrekking tot het punt van de agenda waarvoor hij of zij een belangenconflict heeft niet deelnemen aan de vergadering noch aan de stemming over de handeling of verrichting. Indien een bestuurder een belangenconflict heeft bij een voorstel van beslissing dat het voorwerp uitmaakt van de schriftelijke besluitvorming, maakt hij of zij de voorzitter hierop eveneens attent binnen de termijn vermeld in artikel 10.4. Indien de voorzitter binnen deze termijn geen bericht heeft ontvangen overeenkomstig artikel 10.4 worden de bestuurders geacht geen belangenconflict te hebben bij de voorstellen van beslissing.

10.6 De Raad van Bestuur kan vergaderen per telefoon of videoconferentie. De algemene principes van beraadslagen blijven van kracht.

Artikel 11. - Notulen

11.1 De beraadslagen van de Raad van Bestuur worden vastgelegd in notulen die goedgekeurd worden door de bestuurders en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. De notulen worden bewaard op de zetel. Een afschrift ervan wordt na elke zitting gezonden naar de Vlaamse minister(s) bevoegd voor het hoger onderwijs en het wetenschapsbeleid.

11.2 De beslissingen die door de Raad van Bestuur genomen werden met toepassing van de procedure van schriftelijke besluitvorming, worden eveneens opgenomen in de notulenboeken die worden bewaard op de zetel van de vereniging. Een afschrift ervan wordt tevens overgemaakt aan de Vlaamse minister(s) bevoegd voor het hoger onderwijs en het wetenschapsbeleid.

11.3 Afschriften of uittreksels van de notulen van beraadslagen of van de schriftelijke beslissingen die in of buiten rechte moeten worden overlegd, worden ondertekend door twee bestuurders.

Artikel 12. – Bevoegdheden

12.1 Onverminderd de overige bepalingen van deze statuten, heeft de Raad van Bestuur de meest uitgebreide bevoegdheden om alle daden van bestuur te stellen die de vereniging aanbelangen, in het raam van de ruimste bekwaamheid die de wet aan de verenigingen zonder winstoogmerk toekent.

De Raad van Bestuur is in het bijzonder bevoegd om 1° alle interne reglementen van de VLUHR vast te stellen, met uitzondering van deze die op grond van een machtiging bij of krachtens deze statuten kunnen worden vastgesteld door de bestuurscomités binnen de VLUHR; 2° de algemene richtlijnen voor de organisatie en coördinatie van de taken van de VLUHR vast te leggen; 3° de personeelsformatie van de VLUHR te bepalen binnen de perken van de beschikbare kredieten; 4° het personeel van de VLUHR aan te stellen en alle personeelsbeslissingen te nemen, als werkgever dan wel als begunstigde van een detacheringsovereenkomst; 5° conventionele of institutionele samenwerkingsverbanden met andere instanties aan te gaan en zelfstandige entiteiten of rechtspersonen op te richten; 6° rechtsovereenkomsten uit te oefenen als eiser, verweerder of tussenkomende partij; 7° onroerende goederen te verwerven, vervreemden, huren of verhuren; 8° schenkingen definitief te aanvaarden en legaten te aanvaarden.

De Raad van Bestuur kan tevens alle beslissingen nemen die bij of krachtens de wet of de statuten niet aan enig ander orgaan zijn toegewezen. De Raad van Bestuur kan zijn bevoegdheden gedeeltelijk delegeren aan bestuurscomités binnen de VLUHR, die deze bevoegdheden kunnen subdelegeren. De hiervoor vermelde bevoegdheden sub 2°, 3°, 5° en 6°, zijn evenwel niet voor (sub)delegatie vatbaar.

12.2 De Raad van Bestuur kan tevens bestuurscomités en werkgroepen inrichten die functioneren onder het gezag van de Raad van Bestuur en wel voor de volgende beleidsdomeinen:

- internationalisering,
- ontwikkelingssamenwerking,
- kwaliteitszorg,
- wetenschap en innovatie.

De inrichting en bevoegdheden van elk van deze bestuurscomités worden door de Raad van Bestuur bepaald en de werkingsregels worden vastgelegd in een intern reglement.

12.3 De Raad van Bestuur kan een deel van zijn bevoegdheden middels bijzondere volmachten overdragen aan derden mits het een duidelijk omschreven opdracht betreft.

Hoofdstuk IV – PATRIMONIUM, REKENING EN RAPPORTERING

Artikel 13. – Patrimonium

13.1 De vereniging betreft haar werkingsmiddelen onder meer uit jaarlijkse eigen bijdragen van de leden, die proportioneel zijn met de verleende werkingstoelagen. De hoogte van de jaarlijkse bijdragen wordt vastgesteld bij de opmaak en goedkeuring van de jaarlijkse begroting.

13.2 De werkingsmiddelen van de vereniging kunnen worden aangevuld door toelagen vanwege de overheid, door schenkingen en giften, door leningen en door weldadige inkomsten voortkomend uit haar werking of uit haar patrimonium.

Artikel 14. – Jaarrekening

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december van ieder kalenderjaar.

Ieder jaar en ten laatste zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar maakt de Algemene Vergadering de jaarrekening van het voorbije boekjaar op overeenkomstig artikel 17 van de wet van zeventienvintig juni negentienhonderd eenentwintig. Uiterlijk drie (3) maanden voor de start van een nieuw boekjaar maakt de Raad van Bestuur de begroting op van het volgende boekjaar en legt deze voor aan de Algemene Vergadering. De goedgekeurde jaarrekening dient te worden neergelegd bij de griffie van de Rechtbank van Koophandel.

Artikel 15. – Commissaris

15.1 De Algemene Vergadering stelt de commissaris(sen) aan die wordt/worden gekozen uit de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. De Algemene Vergadering bepaalt de termijn en opzeggemodaliteiten van het mandaat van een commissaris bij diens benoeming. Een commissaris is herbenoembaar.

15.2 Een commissaris wordt belast met het toezicht op en de controle over de boekhouding van de vereniging. Een commissaris mag te allen tijde kennis nemen van de boekhoudbescheiden. De ontwerpreekeningen worden aan de commissaris(sen) voorgelegd een maand voor de vergadering van de Algemene Vergadering in de loop waarvan deze laatste erover zal beslissen. Hij/zij brengt(en) bij de Algemene Vergadering verslag uit ten minste één week voor die vergadering.

Hoofdstuk V – VERTEGENWOORDIGING

Artikel 16. – Vertegenwoordiging

16.1 De vereniging wordt op geldige wijze vertegenwoordigd door het gezamenlijk optreden van de voorzitter en een ondervoorzitter van de Raad van Bestuur.

16.2 Binnen de grenzen van het dagelijks bestuur wordt de vereniging op geldige wijze vertegenwoordigd door de voorzitter.

16.3 De personen die krachtens dit artikel bevoegd zijn om de vereniging te vertegenwoordigen, hoeven tegenover derden geen blijik te geven van een beraadslaging van het orgaan van wie zij volmacht verkregen.

16.4 De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen kan door de Raad van Bestuur bij eenvoudige beslissing worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die gezamenlijk of afzonderlijk optreden. De bevoegdheden van de genoemde personen worden afgebakend door de Raad van Bestuur.

16.5 Bij ontstentenis van delegatie van vertegenwoordigingsbevoegdheid zoals bedoeld in 16.4, gelden de regelen in artikel 16.1 en artikel 16.2.

Hoofdstuk VI – WIJZIGING DER STATUTEN

Artikel 17. – Wijziging der statuten

17.1 Mits eerbiediging van de bepalingen van de Codex Hoger Onderwijs van 11 oktober 2013 kunnen de statuten van de vereniging slechts worden gewijzigd door een daartoe speciaal opgeroepen Algemene Vergadering.

17.2 De oproepingen zullen de tekst van de voorgestelde wijzigingen bevatten. Voor het overige gelden de wettelijke regels voor verenigingen zonder winstoogmerk inzake beraadslaging en beslissing door de Algemene Vergadering, met dien verstande dat de procedure van schriftelijke besluitvorming niet kan worden toegepast voor een wijziging van de statuten van de vereniging. Bovendien moet er voor elke wijziging een meerderheid zijn binnen de in artikel 4.1 vermelde groepen, i.e. zowel binnen de groep van de universiteiten, als binnen de groep van de hogescholen, als binnen de groep van de associaties.

Hoofdstuk VIII – DIVERSE BEPALINGEN

Artikel 18 – Inzagerecht

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de Algemene Vergadering, van de Raad van Bestuur en van de personen die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

Artikel 19 – Geschillenregeling

Ieder geschil tussen leden en/of bestuurders betreffende de statuten, hun uitvoering, hun interpretatie, het bestuur van de vereniging, de handelingen van de organen, de ontbinding van de vereniging, dat niet in minnelijke wijze kan worden geregeld, wordt beslecht bij wijze van bemiddeling overeenkomstig het door de Raad van Bestuur vastgestelde bemiddelingsreglement. Zolang de Raad van Bestuur geen bemiddelingsreglement heeft vastgesteld, geldt het mediatiereglement van CEPINA.

Indien de bemiddeling niet tot een beslechting van het geschil leidt, zal dit geschil definitief worden beslecht volgens het arbitragereglement van CEPINA, door één of meer arbiters die conform dit reglement zijn benoemd.

Artikel 20 – Verslag

Elk jaar brengt de Algemene Vergadering, overeenkomstig de toepasselijke regelgeving, bij het Vlaams Parlement verslag uit over de werkzaamheden van de vereniging in de vorm van het jaarverslag.

Artikel 21. – Ontbinding

Ingeval van ontbinding van de vereniging uitgesproken door de rechtbank, hetzij ingeval van vrijwillige ontbinding zonder dat het belangeloos doel van de vereniging werd verwezenlijkt, voor zover dat wettelijk mogelijk zou zijn, zal het vermogen van de vereniging worden bestemd aan een belangeloos doel gelijkaardig aan het doel waarvoor de vereniging werd opgericht. In geval van ontbinding omwille van de verwezenlijking van het belangeloos doel, kunnen de stichters of hun rechthebbende personen een bedrag gelijk aan de waarde van de goederen of de goederen zelf terugnemen die de stichters aan de verwezenlijking van het doel hebben besteed.

Artikel 22. – Suppletief recht

Al wat niet in de onderhavige statuten is voorzien, zal worden geregeld overeenkomstig de bepalingen van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de verenigingen.

Hoofdstuk IX – DE SECRETARISSEN-GENERAAL

Artikel 23. – secretarissen-generaal VLUHR

23.1 De secretarissen-generaal van de VLIR en de VLHORA zijn van rechtswege gezamenlijk secretaris-generaal in duo-opdracht voor de VLUHR.

23.2 De secretarissen-generaal van de VLIR en de VLHORA, in duo-opdracht, kunnen in delegatie van de Raad van Bestuur specifieke bevoegdheden ontvangen. Deze zijn opgenomen in het Intern reglement.

generaal van de VLIR en de VLHORA zijn van rechtswege gezamenlijk secretaris-generaal in duo-opdracht voor de VLUHR.

23.2 De secretarissen-generaal van de VLIR en de VLHORA, in duo-opdracht, kunnen in delegatie van de Raad van Bestuur specifieke bevoegdheden ontvangen. Deze zijn opgenomen in het intern reglement.

De Algemene Vergadering bestaat uit alle leden, met name (1) alle universiteiten verenigd in de VLIR vertegenwoordigd door hun rector, (2) alle hogescholen verenigd in de VLHORA vertegenwoordigd door hun algemeen directeur tenzij het hogeschoolbestuur tot een afvaardiging in een andere hoedanigheid beslist en (3) de associaties van universiteiten en hogescholen vertegenwoordigd door hun voorzitter.

De gewijzigde samenstelling van de Algemene Vergadering is als volgt:

- Willy Claes, associatievoorzitter, Associatie Universiteit-Hogescholen Limburg, Martelarenlaan 42, 3500 Hasselt (0860.773.545) - voorzitter
- Pascale De Groote, algemeen directeur, AP Hogeschool, Lange Nieuwstraat 101, 2000 Antwerpen (0535.880.359), ondervoorzitter
- Herman Van Goethem, rector, Universiteit Antwerpen, Prinsstraat 13, 2000 Antwerpen (0257.216.482) - ondervoorzitter

- Ann Brusseel, algemeen directeur, Erasmushogeschool Brussel, Nijverheidskaai 170, 1070 Brussel (0255.710.113)
- Lode De Geyter, algemeen directeur, Hogeschool West-Vlaanderen, Marksesteenweg 58, 8500 Kortrijk (0259.336.716)
- Piet De Leersnyder, algemeen beheerder, Katholieke Hogeschool VIVES Noord, Doorniksesteenweg 145, 8500 Kortrijk (0455.932.266)
- Anne De Paepe, associatievoorzitter, Associatie Universiteit Gent, Jozef Kluyskensstraat 29, 9000 Gent (0861.892.411)
- Luc De Schepper, rector, Universiteit Hasselt, Martelarenlaan 42, 3500 Hasselt (0208.359.859)
- Caroline Gennez, associatievoorzitter, Universitaire Associatie Brussel, Antoine Dansaertstraat 70, 1000 Brussel (0863.627.523)
- Koen Goethals, algemeen directeur, Hogeschool Gent, Geraard de Duivelstraat 5, 9000 Gent (0255.647.755)
- Veerle Hendrickx, algemeen directeur, Karel de Grote-Hogeschool, Brusselstraat 45, 2018 Antwerpen (0458.402.105)
- Joris Hindryckx, algemeen directeur, Katholieke Hogeschool VIVES Zuid, Doorniksesteenweg 145, 8500 Kortrijk (0455.922.071)
- Ben Lambrechts, algemeen directeur, Hogeschool PXL, Elfde-Liniestraat 24, 3500 Hasselt (0535.878.874)
- Tomas Legrand, algemeen directeur, Arteveldehogeschool, Hoogpoort 15, 9000 Gent (0474.120.360)
- André Oosterlinck, associatievoorzitter, Associatie Katholieke Universiteit Leuven, Schapenstraat 34/5600, 3000 Leuven (0478.655.012)
- Caroline Pauwels, rector, Vrije Universiteit Brussel, Pleinlaan 2, 1050 Brussel (0449.012.406)
- Joris Rossie, algemeen directeur, Odisee, Warmoesberg 26, 1000 Brussel (0408.429.584)
- Luc Sels, rector, Katholieke Universiteit Leuven, Oude Markt 13, 3000 Leuven (0419.052.173)
- Marc Vandewalle, algemeen directeur, UC Limburg, Agoralaan, gebouw B, bus 2, 3590 Diepenbeek (0417.195.515)
- Rik Van de Walle, rector, Universiteit Gent, Sint-Pietersnieuwstraat 25, Gent (0248.015.142)
- Rowan Van Schaeren, algemeen directeur, Hogere Zeevaartschool, Noordkasteel Oost 6, 2030 Antwerpen (0850.036.930)
- Els Van Weert, algemeen beheerder, Thomas More Kempen, Kleinhoefstraat 4, 2440 Geel (0409.667.028)
- Machteld Verbruggen, algemeen directeur, Thomas More Mechelen - Antwerpen, Zandpoortvest 60, 2800 Mechelen (0455.411.733)
- Stefan Verheyden, algemeen beheerder, UC Leuven, Geldenaaksebaan 335, 3001 Heverlee (0455.645.523)
- Marleen Verlinden, algemeen directeur, LUCA School of Arts, Koningsstraat 328, 1030 Brussel (0456.758.944)
- Robert Voorhamme, associatievoorzitter, Associatie Universiteit & Hogescholen Antwerpen, Middelheimlaan 1, 2020 Antwerpen (0862.130.060)

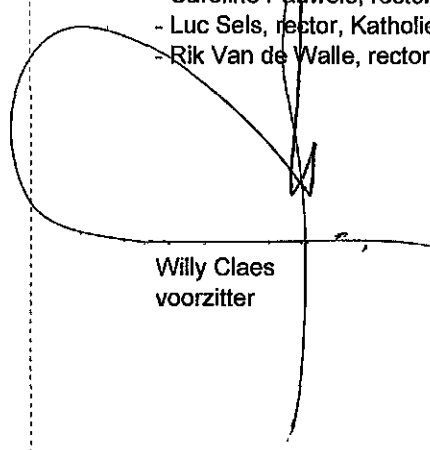
De gewijzigde samenstelling van de Raad van Bestuur is als volgt:

- Willy Claes, associatievoorzitter, Associatie Universiteit-Hogescholen Limburg, Martelarenlaan 42, 3500 Hasselt (0860.773.545) - voorzitter
- Pascale De Groote, algemeen directeur, AP Hogeschool, Lange Nieuwstraat 101, 2000 Antwerpen (0535.880.359), ondervoorzitter
- Herman Van Goethem, rector, Universiteit Antwerpen, Prinsstraat 13, 2000 Antwerpen (0257.216.482) - ondervoorzitter

- Anne De Paepe, associatievoorzitter, Associatie Universiteit Gent, Jozef Kluyskensstraat 29, 9000 Gent (0861.892.411)
- Luc De Schepper, rector, Universiteit Hasselt, Martelarenlaan 42, 3500 Hasselt (0208.359.859)
- Joris Hindryckx, algemeen directeur, Katholieke Hogeschool VIVES Zuid, Doorniksesteenweg 145, 8500 Kortrijk (0455.922.071)
- Ben Lambrechts, algemeen directeur, Hogeschool PXL, Elfde-Liniestraat 24, 3500 Hasselt (0535.878.874)

Voor-
behou

- Tomas Legrand, algemeen directeur, Arteveldhogeschool, Hoogpoort 15, 9000 Gent (0474.120.360)
- André Oosterlinck, associatievoorzitter, Associatie Katholieke Universiteit Leuven, Schapenstraat 34/5600, 3000 Leuven (0478.655.012)
- Caroline Pauwels, rector, Vrije Universiteit Brussel, Pleinlaan 2, 1050 Brussel (0449.012.406)
- Luc Sels, rector, Katholieke Universiteit Leuven, Oude Markt 13, 3000 leuven (0419.052.173)
- Rik Van de Walle, rector, Universiteit Gent, Sint-Pietersnieuwstraat 25, Gent (0248.015.142)



Willy Claes
voorzitter

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 02/10/2018 - Annexes du Moniteur belge